



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade do Estado do Rio de Janeiro
Centro de Tecnologia e Ciências

ATA DE REUNIÃO

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DA ESCOLA SUPERIOR DE DESENHO INDUSTRIAL REALIZADA EM 30 DE MARÇO DE 2026

Aos trinta dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às treze horas e nove minutos, reuniu-se o Conselho Departamental da ESDI – Escola Superior de Desenho Industrial – convocado pela Diretora da Unidade, Zoy Anastassakis, onde participaram a Vice-Diretora, Maria das Graças Ferreira; a Chefe do Departamento de Integração Cultural (DIC), Gianna Gobbo Larocca; o Chefe do Departamento de Projeto de Produto (DPP), Pedro Zöhrer Rodrigues da Costa; a Chefe do Departamento de Programação Visual (DPV), Barbara Jane Necyk; a Chefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo (DAU), Glaucineide do Nascimento Coelho (por videoconferência); o Subchefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo (DAU), Filipe Ungaro Marino (por videoconferência); o Representante dos Técnicos-Administrativos, Breno Caldas Correia (por videoconferência); o Representante Discente da Graduação do Design, João Roberto Barbosa; a Coordenadora do Curso de Graduação de Design, Bianca Maria Rêgo Martins; a Coordenadora de Graduação do Curso de Arquitetura e Urbanismo, Bárbara Thomaz Lins do Nascimento; a Técnica-Administrativa, Raquel de Abreu Vieira Becker (por videoconferência); e a Técnica-Administrativa, Fernanda Duque Estrada Meyer de Almeida. A pauta contemplou os seguintes pontos: 1) **Direção; 1.1) Homologação da chapa eleita para a Coordenação do PPDESDI; 2) Departamento de Programação Visual (DPV); 2.1) Solicitação de aproveitamento de vaga docente decorrente da exoneração do Professor Ricardo Artur; 2.2) Solicitação de vaga transitória motivada pela exoneração do Professor Ricardo Artur; 2.3) Solicitação de vaga transitória motivada pela licença maternidade da Professora Substituta Alice Tavares Figueiredo; 2.4) Solicitação para realização de projeto esporádico remunerado; 2.5) Solicitação de afastamento para atividade não remunerada de pesquisa; 2.6) Solicitação para realização de atividade remunerada; 2.7) Renovação de licença sem vencimentos do Prof. Marcos Martins; 2.8) Renovação do contrato de professora substituta de Alice Figueiredo; 2.9) Troca de Chefia do DPV. 3) Departamento de Integração Cultural (DIC); 3.1) Afastamento do Prof. Daniel B. Portugal; 3.2) Afastamento da Profa. Zoy Anastassakis; 3.3) Oportunidade de intercâmbio para alunos via convênio com a HfG Schwäbisch Gmünd; 3.4) Renovação do contrato do Prof. substituto João Sarmento; 3.5) Situação do gatil, no espaço anexo à Incubadora; 3.6) Situação do gatil, no espaço anexo à Incubadora; 3.7) Encaminhamento de ata do concurso Design de Serviço para Sustentabilidade; 3.8) Atividades do Conselho durante à greve; 4) Coordenação de Graduação do Curso de Design; 4.1) Aprovação de Alteração Especial da discente Ana Carolina da Costa Silva; 4.2) Aprovação de Alteração Especial da discente Gabriela de Paula Almeida; 4.3) Aprovação de Alteração Especial do discente Mateus Marques Estevam; 4.4) Aprovação de RAIS de alteração da discente Letícia Campos Pahoor; 5) Coordenação de Intercâmbio; 5.1) Solicitação de aprovação do período de intercâmbio internacional durante o semestre 2026/1 da aluna Luiza Dypeu Barboza Rodrigues da Rosa; 5.2) Solicitação de aprovação do período de intercâmbio internacional durante do semestre 2026/1 da aluna Thaís Medeiros Neves.** Passou-se ao primeiro ponto: 1) **Direção; 1.1) Homologação da chapa eleita para a Coordenação do PPDESDI.** A Direção solicitou a homologação da coordenação e da coordenação adjunta do PPDESDI, sendo o Prof. Almir Mirabeau da Fonseca Neto (matr.40466-5) o novo coordenador e a Profª. Profª. Barbara Jane Necyk (matr.39918-8) a nova coordenadora adjunta. A nova Coordenação iniciará suas atividades a partir do dia 16/04/2026. Aprovado por unanimidade. 2) **Departamento de Programação Visual (DPV); 2.1) Solicitação de aproveitamento de vaga docente decorrente da exoneração do Professor Ricardo Artur.** O Departamento de Programação Visual solicitou

aproveitamento de vaga de professor adjunto, 40h, para a área Desenho Industrial, subárea Experiência do Usuário e Acessibilidade em Interfaces Digitais (SEI-260006/018919/2025) decorrente da exoneração do Prof. Ricardo Artur Pereira de Carvalho (matr.37902-4). Aprovado por unanimidade. **2.2) Solicitação de vaga transitória de Professor Substituto para DPV motivada por exoneração.** O Departamento de Programação Visual solicitou aprovação de vaga transitória de Professor Substituto para o DPV motivada pela exoneração do Professor Ricardo Artur Pereira de Carvalho (matr.37902-4) enquanto aguarda a finalização da tramitação do concurso docente vigente conforme processo SEI-260006/018919/2025. Aprovado por unanimidade. **2.3) Solicitação de vaga transitória de Professor Substituto para DPV motivada por licença maternidade de Professora Substituta.** O Departamento de Programação Visual solicitou aprovação de vaga transitória de Professor Substituto para as disciplinas ministradas pela Professora Substituta Alice Tavares Figueiredo, objetivando que as aulas não sejam comprometidas durante o seu período de licença maternidade. As disciplinas em questão são: ESDI02-13910 Projeto em Design de Interação 1, ESDI02-13897 Interfaces Visuais e Interação, ESDI02-13911 Projeto em Design de Interação 2 e ESDI02-13907 Projeto de graduação. Ponto aprovado por unanimidade. **2.4) Solicitação para realização de projeto esporádico remunerado.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação para a realização de projeto esporádico da Profª. Barbara Pires e Castro (matr.41488-8) que foi convidada para integrar um grupo de consultores para o programa de Acessibilidade estética Centro de Referência em Educação Inclusiva (CREI SESC-SENAI). O escopo de trabalho está definido de 12 encontros de 2h entre março e agosto de 2026, totalizando 24h em 12 dias de dedicação externa. O serviço não trará prejuízo às aulas. Reuniões durante o horário comercial serão compensadas com outros horários de dedicação à universidade. Item aprovado pelo DPV. Aprovado por unanimidade. **2.5) Solicitação de afastamento para atividade não remunerada de pesquisa.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação para o pedido de afastamento para a realização de atividade não remunerada da Profª. Barbara Szaniecki (matr.38896-7) em Paraty (RJ), nos dias 29 e 30 de abril de 2026. Trata-se de atividade obrigatória de seu projeto Faperj (Processo E-26/204.234/2024 - SEI-260003/013661/2024). Trata-se de oficinas a serem realizadas com alunos do Colégio Estadual Engenheiro Mario Moura Brasil do Amaral, com apoio da Casa da Cultura de Paraty e em parceria com o projeto Carbono Vivo. O afastamento não prejudica as aulas na graduação e na pós-graduação. Item aprovado pelo DPV. Ponto Aprovado por unanimidade. **2.6) Solicitação para realização de atividade remunerada.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação para o pedido da Profª. Helena de Barros de atividade remunerada de revisão histórica/factual de texto na publicação “Fem Pub 1960–1990: A Visual Compendium of Feminist Periodicals” a ser publicado pela Bikini Books no final de 2026. Item aprovado pelo DPV. Aprovado por unanimidade. **2.7) Renovação de licença sem vencimentos do Prof. Marcos Martins.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação da renovação da licença sem vencimentos do Prof. Marcos André Franco Martins (matr.35274-0) por mais dois anos, para trato de interesses particulares. O atual período de licença expirará em 05/08/2026. Item aprovado pelo DPV. Aprovado por unanimidade. **2.8) Renovação do contrato de professora substituta de Alice Figueiredo.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação da renovação do contrato da professora substituta Alice Tavares Figueiredo por igual período de renovação da licença sem vencimentos do professor Marcos André Franco Martins. Item aprovado pelo DPV. Aprovado por unanimidade. **2.9) Troca de Chefia do DPV.** O Departamento de Programação Visual solicita aprovação da eleição da Coordenação adjunta do PPDESDI, Profª. Barbara Jane Necyk (matr.39918-8) que irá encerrar sua atuação como chefe do DPV. Como nova chefia se candidataram e foram aprovados os professores Barbara Castro (matr.41488-8) como Chefe de Departamento e Rafael Silva da Costa (matr.42715-3) como Subchefe de Departamento. A troca se dará a partir do dia 16 de abril de 2026. Aprovado por unanimidade. **3) Departamento de Integração Cultural (DIC); 3.1) Afastamento do Prof. Daniel B. Portugal.** O Departamento de Integração Cultural solicita homologação da autorização de afastamento do Prof. Daniel Bittencourt Portugal (matr.38816-5) com o objetivo de participar do evento DRS 2026, no qual está coordenando o track Design Philosophy: Amplifying the Unheard. O evento ocorrerá em Edimburgo, Escócia, de 8 a 12 de junho de 2026. O professor pleiteará custeio de passagens e diárias junto à UERJ. Aprovado por unanimidade. **3.2) Afastamento da Profª. Zoy Anastassakis.** O Departamento de Integração Cultural solicita a homologação da autorização de afastamento da Profa. Zoy Anastassakis (matr.36047-9) para realização de trabalho de campo relativo ao projeto de pesquisa "Design, sustentabilidade e colaboração no Antropoceno:Fazendo mundos com mulheres, árvores e águas no centro da cidade do Rio de Janeiro", financiado com a bolsa de Cientista do Nosso Estado, da FAPERJ, no Quilombo Mangueiras, em Belo horizonte, entre os dias 02 e 05 de abril. O período de afastamento não compromete as atividades

docentes. Aprovado por unanimidade. **3.3) Oportunidade de intercâmbio para alunos via convênio com a HfG Schwäbisch Gmünd.** O professor Daniel B. Portugal, coordenador do acordo, informou sobre a possibilidade de indicação de alunos de graduação da ESDI interessados em realizar intercâmbio na instituição no segundo semestre de 2026. A indicação dos alunos deve ser feita até 1º de abril. Uma convocatória foi enviada pela Coordenação e pelo Departamento de Integração Cultural. O professor Daniel pretende reunir uma lista de interessados até a data do Conselho e encaminhar dúvidas quanto à melhor forma de selecionar os candidatos. O Conselho, coletivamente, deliberou que os pré-requisitos para candidatura fossem o aluno estar cursando a partir do quinto período, ter proficiência na língua inglesa e conhecimento básico na língua alemã. Aprovado por unanimidade. **3.4) Renovação do contrato do Prof. substituto João Sarmento.** O Departamento de Integração Cultural deliberou favoravelmente à renovação do contrato do professor substituto do professor João C. L. M. Sarmento, em função da manutenção da vacância decorrente da aposentadoria do professor João De Souza Leite, matrícula 04.064-2. Verificou-se a viabilidade de prorrogação do vínculo e um termo aditivo já foi encaminhado. O Departamento de Integração Cultural solicita a homologação da decisão. Aprovado por unanimidade. **3.5) Situação do gatil no espaço anexo à Incubadora.** O professor Wandyr Hagge Siqueira relatou incômodos associados à instalação do gatil junto à incubadora, registrando preocupação com eventuais impactos à sua saúde (alteração recente em exames clínicos, mas sem afirmar nexo causal direto). O professor ressaltou a necessidade de avaliação preventiva das condições sanitárias do local e informou que está avaliando a pertinência de encaminhamento da questão ao DESSAUDE/UERJ (Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho) para análise técnica especializada. A Diretora se comprometeu a providenciar a desmontagem do gatil, de modo a resolver a situação. A Administradora de Campus, Joice Braga, disse que o DESSAUDE já explicou que os gatos são da universidade, mas que, até onde fomos informados, a unidade acadêmica não tem obrigação de prover instalações para cuidados veterinários dos animais, como o que existe hoje. Neste sentido, direção e administração de campus entendem que a desmontagem do gatil não impacta os cuidados alimentares com os gatos, e, por isso, darão encaminhamento à sua desmontagem. Aprovado por unanimidade. **3.6) Encaminhamento de ata do concurso Design de Serviço para Sustentabilidade.** O Departamento de Integração Cultural deliberou favoravelmente pelo encaminhamento, via processo SEI de consulta da ESDI para a PG/UERJ sobre questões relativas aos certames docentes em curso, da ata da prova de aula do concurso de Design de Serviço para Sustentabilidade antes do prazo de homologação pelo Conselho Departamental, com o objetivo de subsidiar consulta à Procuradoria Geral da UERJ. O Departamento solicita, então, a homologação dessa decisão pelo Conselho Departamental da ESDI. A Diretora lembrou que esse assunto já havia sido levado para reunião à PG/UERJ, e que, na ocasião, a procuradora informou que nenhuma ata deveria ser homologada antes da Banca de Validação, e da reunião de Conselho Departamental. A diretora continuou relatando que teve acesso à ata de prova do curso de design de serviço para sustentabilidade poucos dias antes desta reunião, ocasião em que tomou ciência de ter sido citada na referida ata. A Prof. Zoy salientou que a reunião do DIC para apreciação do ponto foi agendada em data em que ela estaria afastada, com autorização do departamento, para realização de trabalho de campo em Belo Horizonte. Deste modo, ela não foi informada da discussão ocorrida na reunião do DIC, nem tampouco teve oportunidade de, frente aos colegas de departamento, apresentar a sua leitura dos fatos ocorridos no dia da prova de aula do referido concurso. Após leitura da ata de prova, que foi compartilhada em email pela Prof. Gianna para encaminhamento à PGUERJ, a Prof. Zoy procurou o Prof. Daniel Portugal, presidente da banca examinadora que produziu tal ata, buscando compreender qual teria sido o critério de redação, uma vez que a ata não mencionava, de acordo com o seu ponto de vista, todos os fatos ocorridos no dia da prova de aula deste certame. A Prof. Zoy atentou para que todos os fatos ocorridos neste dia ao final das provas de aula foram testemunhados por vários professores, dentre eles a comissão organizadora e a banca examinadora, assim como membros da CAADOC em parte dos acontecimentos. Na conversa com o Prof. Daniel, a Prof. Zoy relatou que ele se prontificou a entrar em contato com a banca examinadora considerando editar o texto, de modo a que todo o ocorrido naquele dia envolvendo a presença da diretora, fosse registrado em ata. A diretora afirmou que não pediu ao Prof. Daniel a alteração do texto, apenas o entendimento de porque a menção de apenas um dentre vários fatos ocorridos em cadeia, naquele dia. A Prof. Zoy informou também que está em busca de informação sobre o fórum e o modo correto de solicitar o registro formal da sua versão dos fatos, e que, assim que tiver esta informação, submeterá a este conselho o seu relato sobre o ocorrido. A Profª. Gianna esclareceu que a ata continha relato relevante acerca de questão levantada à sua revelia, motivo pelo qual considerava necessário seu encaminhamento à Procuradoria-Geral, ainda que sem homologação prévia. Diante da advertência de que tal encaminhamento

implicaria a publicização do documento, sugeriu que o procedimento fosse realizado por meio de processo SEI com restrição de acesso. Acrescentou, por fim, que, não sendo possível assegurar tal sigilo, o encaminhamento da questão à Procuradoria-Geral deveria ter ocorrido apenas após a homologação da ata. A diretora Zoy comentou que o Prof. Daniel reconheceu que o relatado em ata não descreveu todos os fatos. A Prof^ª. Gianna considerou, com breves exemplos, que nenhum dos relatos eram completos e que era necessário expor as diferentes perspectivas em respeito ao contraditório. A diretora Zoy afirmou que, de acordo com as orientações da PG em reunião com a Procuradora Ana Luiza, nenhuma ata deveria ser homologada ou publicizada antes da reunião do Conselho Departamental da ESDI agendada para o dia 27/04/2026. Em seguida, a Vice-Diretora Maria das Graças pontuou temer a estabilidade dos concursos ao se publicizar uma ata que ainda não foi submetida, apreciada nem tampouco homologada. A Prof^ª. Gianna solicitou à Diretora, em diferentes momentos, a possibilidade de concluir sua fala sem interrupções, de modo a garantir a adequada exposição de suas considerações. Em seguida, a Prof^ª. Bianca pediu a palavra para dizer que entendeu que o assunto do ponto ficou desatualizado, considerando a conversa entre o Prof. Daniel e a Prof^ª. Zoy, e que, portanto, o pleito apresentado pela Prof. Gianna estava desatualizado também, sugerindo aguardar o retorno da PG/UERJ às questões encaminhadas pela direção via SEI. A Prof^ª. Barbara Necyk concordou que não vale o encaminhamento. Após todas as considerações, a Prof^ª. Gianna optou por retirar o ponto da pauta considerando que o ponto podia estar desatualizado, acolhendo o argumento apresentado pela Prof^ª. Bianca. **O ponto não foi votado** e será atualizado na próxima reunião do DIC. Antes de passar ao próximo ponto, a diretora Zoy lembrou a todos os conselheiros que todas as atas dos dezesseis concursos docentes serão lidas com antecedência à reunião dos dias 27 de abril, pelos Conselheiros, para a homologação durante a reunião. **4) Coordenação de Graduação do Curso de Design; 4.1) Aprovação de Alteração Especial da discente Ana Carolina da Costa Silva.** A coordenação do curso de graduação solicita a aprovação de Alteração Especial (A.E.) referente à discente Ana Carolina da Costa Silva, matrícula 202110024521. A aluna encontra-se em situação de código 7 (“em andamento”), sob orientação da Prof^ª Catarina, e, devido à perda do prazo de inscrição na disciplina Projeto de Graduação (TCC), necessita da referida alteração para regularização de sua matrícula. Ponto aprovado por unanimidade. **4.2) Aprovação de Alteração Especial da discente Gabriela de Paula Almeida.** A coordenação do curso de graduação solicita a aprovação de Alteração Especial (A.E.) referente à discente Gabriela de Paula Almeida, matrícula 202210024721. A aluna não conseguiu realizar sua inscrição na disciplina ESDI02-13907 – Projeto de Graduação (TCC) – Turma 1, seja via FIO ou via SAID, devido à indicação indevida de falta de requisito no sistema, ainda que não possua qualquer dependência. Assim, solicita-se a aprovação da A.E. para a regularização de sua matrícula. Aprovado por unanimidade. **4.3) Aprovação de Alteração Especial do discente Mateus Marques Estevam.** A coordenação do curso de graduação solicita a aprovação de Alteração Especial (A.E.) referente ao discente Mateus Marques Estevam, matrícula 202010048721. O aluno não conseguiu realizar sua inscrição na disciplina ESDI02-13907 – Projeto de Graduação (TCC) – Turma 1, seja via FIO ou via SAID, devido à indicação indevida de falta de requisito no sistema, apesar de não possuir dependências. Dessa forma, solicita-se a aprovação da A.E. para regularização de sua matrícula. Aprovado por unanimidade. **4.4) Aprovação de RAIS de alteração da discente Letícia Campos Pahoor.** A coordenação do curso de graduação solicita a aprovação de RAIS de alteração referente à retificação da nota atribuída à discente Letícia Campos Pahoor, matrícula 202110023621, relativa ao período 2025.1, na disciplina ESDI03-13926 – Formas de Expressão e Pesquisa, Turma 02, de 4,0 para 5,0, alterando seu status de reprovada para aprovada. Aprovado por unanimidade. **5) Coordenação de Intercâmbio; 5.1) Solicitação de aprovação do período de intercâmbio internacional durante o semestre 2026/1 da aluna Luiza Dypeu Barboza Rodrigues da Rosa.** A Coordenação de Intercâmbio solicita a aprovação do período de intercâmbio internacional durante o semestre 2026/1 da aluna Luiza Dypeu Barboza Rodrigues da Rosa, do Curso de Arquitetura e Urbanismo da ESDI/UERJ - Mat.: 202310378021 - na Universidade de Coimbra, em Portugal. A referida aluna deverá ser afastada, junto ao DEPAAC, no semestre letivo de 2026/1. Aprovado por unanimidade. **5.2) Solicitação de aprovação do período de intercâmbio internacional durante do semestre 2026/1 da aluna Thaís Medeiros Neves.** A Coordenação de Intercâmbio solicita a aprovação do período de intercâmbio internacional durante do semestre 2026/1 da aluna Thaís Medeiros Neves do Curso de Arquitetura e Urbanismo da ESDI/UERJ - Mat.: 202310342521 - na Universidade de Coimbra, em Portugal. A referida aluna deverá ser afastada, junto ao DEPAAC, no semestre letivo de 2026/1. Aprovado por unanimidade. **Informes: Informe DIC: 1)** O professor Wandyr Hagge Siqueira informou que a Incubadora da ESDI foi contemplada com bolsa QUALITEC (InovUERJ), possibilitando o avanço na implementação de seu novo Plano Diretor, que prevê, entre outras iniciativas, a criação de um

Escritório Modelo e a formalização de sua estrutura de funcionamento, incluindo a definição de reuniões periódicas de seu Conselho. Informou-se, ainda, a submissão à FAPERJ de projeto, em articulação com a ESDI, voltado à construção de novo espaço para laboratórios de prototipagem e biomimética, com previsão de realocação de equipamentos atualmente em uso e liberação de área nas instalações atuais. **2) O Departamento de Integração Cultural informou o afastamento do Prof. João C. L. M. Sarmiento para realização de trabalho de campo relativo à sua pesquisa de doutorado, na Chapada dos Veadeiros, entre os dias 20 e 23 de abril. O período de afastamento para trabalho de campo não compromete as atividades docentes (que acontecem às terças, quintas e sextas), em função dos feriados de Tiradentes (21/04) e São Jorge (23/04).**

Informe Administração do Campus: 1) Funcionamento do Campus. A administradora do Campus Lapa da Esdi, Joice Braga, reforçou que o campus funciona em dias úteis, com abertura dos portões às 6 horas e fechamento do mesmo às 22 horas, impreterivelmente. O estacionamento também funciona em dias úteis, com abertura dos portões às 6 horas e fechamento do mesmo às 22 horas, impreterivelmente, não sendo permitido o pernoite de veículos sem solicitação prévia para a administração do campus, mediante justificativa, como funciona no campus Maracanã. **2) Patrimônio e movimentação de bens.** A administradora do Campus Lapa solicitou a todos que não realizem a movimentação de bens patrimoniais sem a devida comunicação prévia aos encarregados de bens da ESDI ou à administração do campus. Essa medida é essencial para garantir o controle, a organização e a preservação do patrimônio institucional. Caso seja necessário mover qualquer item, ela pediu que a solicitação seja feita antecipadamente, informando o motivo e o destino do bem e disse contar com a colaboração de todos para manter a integridade e a boa gestão dos recursos da instituição.

Informe Coordenação de Intercâmbio) A Coordenação de Convênios e Intercâmbios da ESDI informa que em 16/02/2026 foi assinado o Acordo Específico de Intercâmbio entre a Escola Superior de Desenho Industrial da Universidade do Estado do Rio de Janeiro, Brasil, e a École Nationale Supérieure des Arts Décoratifs, França (Proc.SEI-260006/000669/2026). Este acordo é coordenado pela Profª. Barbara Szaniecki, e tem vigência de cinco anos. Nada mais havendo a tratar, foi dada por encerrada a reunião, às quinze horas e treze minutos, sendo lavrada, datada e assinada a ata pela Diretora da Unidade, Zoy Anastassakis, e pela servidora técnica-administrativa, Fernanda Duque Estrada Meyer de Almeida.



Documento assinado eletronicamente por **Zoy Anastassakis, Diretor(a)**, em 13/04/2026, às 11:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Duque Estrada Meyer de Almeida, Chefe de Secretaria**, em 13/04/2026, às 11:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **129601391** e o código CRC **3C883276**.